



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права,
конституционного права и прав человека

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП

(подпись) О.В. Кузьмина

«31» августа 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Миграционная политика Российской Федерации:
административно-правовой аспект

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы:	Юриспруденция



1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Миграционная политика Российской Федерации: административно-правовой аспект» является получение студентами знаний о содержании, значении, месте и роли миграционного права в системе российского права, углубленное изучение правового статуса различных категорий мигрантов, вопросов развития миграционной политики в России, а также формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для профессиональной деятельности в публичной сфере, охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина, а также осуществление практической подготовки обучающихся посредством выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Миграционная политика Российской Федерации: административно-правовой аспект» относится к части ОП, формируемой участниками образовательных отношений, взаимосвязана с учебными дисциплинами «Конституционное право», «Административное право», а также предшествует прохождению студентом производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственной практики, преддипломной и написанию выпускной квалификационной работы.

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: систему источников миграционного права; особенности правового статуса отдельных категорий мигрантов; принципы разграничения полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений; особенности правового регулирования отдельных видов миграции; правовой механизм формирования и реализации миграционной политики в России;

Уметь: оперировать понятиями и категориями, используемыми в миграционном законодательстве; анализировать и правильно применять миграционное законодательство Российской Федерации, давать его сравнительную оценку с международными стандартами в рассматриваемой сфере и аналогичным законодательством зарубежных стран;

Иметь: навыки работы с нормативными правовыми актами; навыки анализа правоприменительной деятельности в Российской Федерации; навыки разрешения коллизий между международными правовыми нормами, регулирующими миграционные отношения и нормами российского миграционного законодательства.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

в) профессиональные (ПК):

ПК-1 – способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-2 – способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:



общие и специальные обязанности юриста, основные положения миграционного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в миграционной деятельности, систему миграционного законодательства России; принципы разграничения полномочий между органами публичной власти в сфере миграционных отношений; специфику миграционных правоотношений; методы и приёмы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний (ПК-1);

Уметь:

соблюдать законодательство Российской Федерации; анализировать текст различных правовых актов; аргументировано строить выводы, исходя из анализа проблемы; следить за динамикой в социальной сфере и изменениями в профессиональной сфере, устанавливать межотраслевые связи норм миграционного права и других отраслей права; развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, используя образовательные технологии (ПК-1, ПК-2);

Иметь практический опыт/Иметь навыки:

получения, генерирования и анализа (синтеза) необходимой информации; навыки анализа различных правовых явлений в сфере миграционных правоотношений, анализа правоприменительной и правоохранительной практики разрешения правовых проблем и коллизий в своей профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), в т.ч.: практическая подготовка (ПП) – 1 академический час в очной форме

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Миграционное право в системе российского права	8	2	2 семинар	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок.
2.	Понятие миграционной политики, миграция и ее виды	8	2	2 практ. занятие	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Доклады по вопросам семинара
3.	Историко-теоретические аспекты становления и развития миграционной политики и нормативно-правового регулирования миграционных процессов в Российской Федерации	8	2	4 практ. занятие	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Доклады по вопросам семинара
4.	Понятие и виды мигрантов	8	2	2 практ.	Опрос на семинаре в традиционной форме с



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

				занятие	выставлением оценок.
5.	Нормативные правовые акты в сфере миграции, их классификация	8	2	2 семинар-дискуссия	Семинар в форме дискуссии. Оценка за комментирование доклада
6.	Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование в сфере миграции	8	2	2 семинар	Круглый стол, доклады
7.	Функции и полномочия федеральных органов исполнительной власти по осуществлению миграционной политики в Российской Федерации	8	1	2 практ. занятие	Круглый стол, доклады
8.	Роль субъектов Российской Федерации в государственном управлении в сфере миграции	8	1	2 практ. занятие	Круглый стол, доклады
9.	Юридическая ответственность за нарушение миграционного законодательства	8	4	2 практ. занятие	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Оценка за комментирование доклада.
10.	Понятие правового статуса личности. Общая характеристика правового статуса иностранцев	8	1	2 практ. занятие	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Оценка за комментирование доклада.
11.	Основные права, обязанности и ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства	8	1	2 семинар	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Оценка за комментирование доклада.
12.	Понятие и особенности правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации	8	1	1 семинар 1 (ПП)	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Тестовый контроль.
13.	Порядок признания и утраты правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев. Особенности въезда и пребывания в Российской Федерации	8	1	2 практ. занятие	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок.
14.	Особенности прав, обязанностей и ответственности беженцев и вынужденных переселенцев	8	1	2 семинар	Опрос на семинаре в традиционной форме с выставлением оценок. Рефераты.
15.	Правовые проблемы реализации статуса беженцев и вынужденных переселенцев	8	1		
Подведение и анализ промежуточных результатов освоения дисциплины		8		2 практ. занятие	
Итого по дисциплине:			24	32	Зачет



4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Миграционное право в системе российского права

1. Миграционно-правовое регулирование: место в системе законодательства и в системе права.
2. Миграционные правоотношения и их виды.
3. Понятие и виды источников миграционного права.

Тема 2. Понятие миграционной политики, миграция и ее виды

1. Миграционная политика: понятие и сущность. Миграция и миграционная политика: механизмы взаимодействия.
2. Понятие и основные элементы механизма формирования и реализации правовой миграционной политики Российской Федерации.
3. Проблемы и перспективные направления государственной миграционной политики в Российской Федерации. Виды миграций.

Тема 3. Историко-теоретические аспекты становления и развития миграционной политики и нормативно-правового регулирования миграционных процессов в Российской Федерации

1. Исторический обзор государственного управления миграционными процессами на территории Российской Империи и СССР.
2. Миграционный контроль как важный элемент российской дореволюционной миграционной политики.
3. Процесс становления административно-правового регулирования миграции в России с 90-х гг.
4. Национальная безопасность и миграционная политика.
5. Миграционные процессы в Российской Федерации: особенности государственной политики регулирования.

Тема 4. Понятие и виды мигрантов.

1. Определение понятия «мигрант».
2. Виды мигрантов.

Тема 5. Нормативные правовые акты в сфере миграции, их классификация

1. Законодательство Российской Федерации в сфере миграции.
2. Классификация нормативных правовых актов в сфере миграции.
3. Проблемы и перспективы развития миграционного законодательства Российской Федерации.

Тема 6. Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование в сфере миграции

1. Понятие системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
2. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное регулирование в сфере миграции.

Тема 7. Функции и полномочия федеральных органов исполнительной власти по осуществлению миграционной политики в Российской Федерации

1. Функции и полномочия федеральных органов исполнительной власти по осуществлению миграционной политики в Российской Федерации: правоприменительные, контрольно-надзорные, функции по оказанию государственных услуг в сфере миграции.



2. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере миграции.
3. Совершенствование межведомственного взаимодействия как важный фактор реализации миграционной политики.

Тема 8. Роль субъектов Российской Федерации в государственном управлении в сфере миграции

1. Совершенствование федеративных основ миграционного регулирования.
2. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и миграция населения.
3. Компетенция и система миграционных органов в субъектах Российской Федерации.

Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение миграционного законодательства

1. Институт административной ответственности за правонарушения в сфере миграции в Российской Федерации.
2. Административные правонарушения, посягающие на правила въезда, пребывания (проживания) мигрантов.
3. Административные правонарушения, посягающие на правила приема на работу мигрантов.
4. Составы административных правонарушений, за нарушения которых установлена ответственность мигрантов.
5. Составы административных правонарушений, за нарушения которых установлена ответственность лиц, не являющимися мигрантами, но нарушающих миграционное законодательство РФ.
6. Уголовная ответственность за преступления в сфере миграционных отношений.

Тема 10. Понятие правового статуса личности. Общая характеристика правового статуса иностранцев

1. Правовое положение лиц, прибывающих в Российскую Федерацию.
2. Понятие правового статуса личности. Правовой статус иностранных граждан – подкатегория «правового статуса личности».

Тема 11. Основные права, обязанности и ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Особый порядок реализации прав иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Институт основ правового положения личности.
3. Особый порядок ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Ограничения правового статуса иностранных граждан.

Тема 12. Понятие и особенности правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации

1. Определение понятий «беженец» и «вынужденный переселенец».
2. Правовой статус беженцев в Российской Федерации.
3. Права, характеризующие общий правовой статус человека.
4. Права, характеризующие правовой статус иностранного гражданина (лица без гражданства).
5. Специальные права и специальные гарантии.
6. Понятие правового статуса вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
7. Критерии определения правового статуса беженца и правового статуса вынужденного переселенца.



Тема 13. Порядок признания и утраты правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев. Особенности въезда и пребывания в Российской Федерации

1. Процедура признания лица беженцем.
2. Признание лица вынужденным переселенцем.
3. Вопросы утраты статуса беженца и вынужденного переселенца.

Тема 14. Особенности прав, обязанностей и ответственности беженцев и вынужденных переселенцев

1. Особенности прав, обязанностей и ответственности беженцев.
4. Ограничение прав беженцев.
5. Особенности прав, обязанностей и ответственности вынужденных переселенцев.
6. Ограничение прав вынужденных переселенцев.

Тема 15. Правовые проблемы реализации статуса беженцев и вынужденных переселенцев

1. Правовые проблемы реализации статуса беженцев.
2. Правовые проблемы реализации вынужденных переселенцев.

5. Образовательные технологии

Наряду с традиционной технологией обучения в организации образовательного процесса используются также технология проектного обучения, технологии учебного диалога, технология исследовательского обучения, мобильные технологии, технологии смешанного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Распределение общего объема часов, отведенных учебным планом для изучения данной дисциплины по видам работ, свидетельствует о том, что существенное значение для полноценного освоения курса «Миграционная политика Российской Федерации: административно-правовой аспект» имеет правильное планирование студентами времени на самостоятельную работу.

Организовать время на самостоятельную работу поможет Рабочая программа дисциплины, в частности раздел «Тематическое планирование». Студент, приступая к изучению дисциплины, должен внимательно ознакомиться с предлагаемым планированием времени для каждой тематической единицы.

Для выполнения самостоятельной работы студенты опираются на лекционный материал, Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Миграционная политика Российской Федерации: административно-правовой аспект» (Обязательное Приложение 1) с темами семинарских занятий, а также рекомендованные в списке литературы источники.

Самостоятельная работа может состоять из нескольких этапов:

1. изучение теоретических вопросов той или иной темы и необходимого нормативного материала;
2. знакомство с опубликованной по теме семинарского занятия (реферата, доклада) литературой: чтение научной литературы, отбор и оценка фактического научного материала (научных фактов);
3. написание рефератов;
4. подготовка докладов по теме семинарского занятия;
5. рецензирование какой-либо специальной литературы (например, монографии) или журнальной публикации;
6. обзор опубликованных статистических данных.

При написании докладов, рефератов рекомендуется обратиться к рекомендуемому учебно-



методическому и информационному обеспечению дисциплины (раздел 8 рабочей программы). Особое внимание предлагается обратить на ту литературу, которая является электронным ресурсом: библиотека ИВГУ, ЭБС Университетская библиотека онлайн, справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Подготовка к семинарскому занятию докладов (рефератов) оформляется в письменном виде: формат А4, полуторный интервал, шрифт 14 Times new roman.

Для самостоятельного изучения студентам предлагается ознакомиться с тем учебным материалом, который размещен в системе ЭИОС (система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru>), в том числе Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правоохранительные органы» (Обязательное Приложение 1).

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для проведения входного и текущего контроля, оценивания промежуточных и окончательных результатов освоения дисциплины используются такие оценочные средства, как: тестовые задания, комплект вопросов к зачёту по дисциплине, реферат, а также:

- оценка за ответ на вопрос преподавателя на семинаре, проводимом в традиционной форме (оценивается правильность, полнота ответа);
- оценка за активное участие в обсуждении проблемы на семинаре, проводимом в форме дискуссии (оценивается степень активности);
- оценка за доклад;
- оценка за комментирование доклада.

Оценка производится по стандартной 5-бальной системе.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться также преподавателем на лекции (например, могут задаваться контрольные вопросы, что позволяет выявить степень внимания студентов и понимание ими материала), в ходе семинарских занятий: устный опрос, проверка докладов.

Таким образом, для текущего контроля успеваемости студентов проводится:

1. Учет и контроль знаний, навыков, умений студентов при посещении ими лекционных занятий;
2. Учет и контроль знаний, навыков, умений студентов при проведении семинарских занятий.

Текущие оценки учитываются при выставлении итоговой оценки.

Итоговая аттестация студентов имеет цель комплексной оценки их знаний и умений по изученной дисциплине в форме зачета, проводимого в соответствии с правилами проведения устных зачетов с использованием комплекта вопросов по дисциплине в целом.

Доклады оцениваются самими студентами по следующим критериям:

- интерес к теме доклада или актуальность темы, выбранной (предложенной) самим студентом;
- степень понятности изложения материала (языковые средства);
- наличие слайдовой презентации или раздаточного материала;
- использование примеров судебной практики для иллюстрации отдельных тезисов доклада;
- умение отвечать на вопросы, задаваемые аудиторией или преподавателем.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2. Таким образом, за доклад можно получить от 0 до 10 баллов.



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

Каждый студент в аудитории выставляет свое количество баллов за каждый доклад, по окончании представления докладов баллы суммируются – получается общее количество баллов за каждый доклад. Доклад, набравший максимальное количество баллов, признается лучшим.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему 6 баллов,

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, получившему за доклад менее 6 баллов.

Если преподаватель считает оценку группы не объективной и не согласен с ней, он может вмешаться и, обосновав свою точку зрения по каждому критерию, изменить оценку.

Доклады представляются в строго определенное графиком учебного процесса время (согласно планам семинаров). Они могут быть индивидуальными и групповыми (не более 2-х человек). Во время устного представления доклада в аудитории студентам разрешается пользоваться письменным его вариантом. Приветствуется наличие презентации. После прослушивания каждого доклада студентам предоставляется возможность задать вопросы докладчику, либо преподаватель может задать вопросы аудитории с целью проверки понимания услышанного. Преподаватель также может сделать акцент на некоторых фактах из доклада, которые студенты могут зафиксировать в своих тетрадях.

Критерии и шкала итоговой оценки

За каждое тестовое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла – за одну ошибку, один – за две ошибки, ноль – за полностью неверный ответ. Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл (в зависимости от количества тестовых заданий). Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах: «2» - менее 50 процентов; «3» - 50 – 65 процентов; «4» - 65 – 85 процентов; «5» - 85 – 100 процентов.

Методические указания по процедуре оценивания

Рекомендуется выполнять тестовые задания со студентами на семинарских занятиях в течение учебного процесса. Продолжительность выполнения заданий в аудитории зависит от количества таких заданий.

Время тестирования 20 минут (на 15 вопросов), 15 минут (на 10 вопросов). Инструктаж, предшествующий тестированию, не входит в указанное время. В ходе тестирования использование нормативных документов, лекций, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается. В случае использования дополнительных материалов, совещания с соседями или списывания преподаватель делает пометку в своем журнале, и результат данного студента аннулируется. Оценка результатов. Общий тестовый балл сообщается студенту преподавателем в день тестирования.

Типовые варианты тестовой работы представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

Критерии получения студентом зачёта по дисциплине

Форма проведения зачета: устная.

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студент владеет юридической терминологией, не допускает грубых ошибок в понятиях, терминах и определениях, используемых в миграционном праве и миграционном законодательстве; умеет устанавливать межотраслевые связи норм миграционного права и других отраслей права, анализирует текст различных правовых актов в указанной сфере; выявляет различные способы толкования законодательства; выявляет пробелы, противоречия, коллизии миграционного законодательства, находит способы их разрешения; обладает навыками разрешения коллизий между



международными правовыми нормами, регулирующими миграционные отношения и нормами российского миграционного законодательства.

Студент получает «не зачтено», если он не владеет юридической терминологией, допускает грубые ошибки в понятиях и терминах, не видит межотраслевых связей, неверно толкует законодательство.

Типовые варианты вопросов к зачёту по дисциплине представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Правовое регулирование трудовой миграции: учебное пособие / С.А. Акимова, Т.А. Прудникова, Л.И. Белянская, Е.С. Зайцева; ред. А.С. Прудников. - М: Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116653> - Университетская библиотека онлайн (ЭБС).
2. Государственно-правовые основы миграции населения в Российской Федерации: учебное пособие / А.С. Прудников, В.Д. Самойлов, М.Л. Тюркин и др.; Московский Университет МВД России, Фонд содействия правоохранительным органам «ЗАКОН И ПРАВО»; под ред. А.С. Прудникова, М.Л. Тюркина. - М.: Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118999> – Университетская библиотека онлайн (ЭБС).
3. Прудникова Т.А. Основные направления деятельности Федеральной миграционной службы России: вопросы теории и практики: учебное пособие / Т.А. Прудникова, А.Л. Миронов, С.А. Акимова; ред. А.С. Прудников. - М: Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119519> - Университетская библиотека онлайн (ЭБС).

Дополнительная литература:

1. Административная деятельность полиции: учебное пособие / под ред. Ю.Н. Демидова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447719> – Университетская библиотека онлайн (ЭБС).
2. Андрейцо С.Ю., Булатов Р.Б., Орловский Е.А. О необходимости совершенствования миграционной политики России в целях защиты прав человека // Миграционное право. 2016. N 3. С. 30 - 33. (Материал подготовлен для системы Консультант Плюс).
3. Андриченко Л.В. Миграционное законодательство в системе российского законодательства // Журнал российского права. 2018. N 3. С. 5 - 16. (Материал подготовлен для системы Консультант Плюс).
4. Баранов В.А., Приженникова А.Н. Трудовая миграция: актуальные вопросы // Миграционное право. 2016. N 4. С. 8 - 10. (Материал подготовлен для системы Консультант Плюс).
5. Дьяченко Р.А. Миграционные процессы и занятость населения России / Р.А. Дьяченко. - М.: Лаборатория книги, 2012. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140915> - Университетская библиотека онлайн (ЭБС).
6. Мукомель В.И., Григорьева К.С. Новации в российском миграционном законодательстве в контексте правоприменения // Миграционное право. 2016. N 2. С. 3 - 10; N 3. С. 3 - 9. (Материал подготовлен для системы Консультант Плюс).
7. Савельев А.Н. Миграционный потоп. Закат Европы и будущее России / А.Н. Савельев. - М: Книжный мир, 2016. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445828> - Университетская библиотека онлайн (ЭБС).



8. Семенов Е.А. Территориальная организация населения: учебник / Е.А. Семенов, А.М. Савина; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364870> - Университетская библиотека онлайн (ЭБС).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;

<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»:

доступ к некоммерческой версии: <https://www.consultant.ru/online/>

доступ к коммерческой версии осуществляется в компьютерных классах ИвГУ

на основании заключенного договора с ООО Фирма «НТЦ Консультант»

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия (презентации), печатные пособия (таблицы, схемы и т.п.).



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

Автор рабочей программы дисциплины: доцент кафедры теории и истории государства и права, конституционного права и прав человека ФГБОУ ВО «Ивановский государственный университет», канд.юрид.наук Таибова О.Ю.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, конституционного права и прав человека

« 31» августа 2024 г., протокол № 1

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 1 от «29» августа 2025 г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ / О.В. Кузьмина
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ / _____
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ / _____
(подпись)